

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracownicze: pomoc nauczyciela

Dane jednostki, która prowadzi nabór: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Królowej Jadwigi w Brzesku

Stanowisko, na które odbywa się nabór: pomoc nauczyciela

Wymagania:

- minimum wykształcenie średnie,
- obywatelstwo polskie,
- niekaralność

Zakres zadań:

1. **Pomoc w codziennym funkcjonowaniu uczennicy/ucznia w szkole i w trakcie wyjść poza szkołę obejmująca w szczególności:**
 - asystowanie uczennicy/uczniowi w wykonywaniu czynności, których nie może wykonać samodzielnie,
 - pomoc w przemieszczaniu się i transporcie,
 - pomoc w przyjmowaniu posiłków,
 - czynności związane z utrzymaniem higieny i korzystaniem z toalety (po ustaleniu z rodzicami/opiekunami prawnymi uczennicy/ucznia),
 - wsparcie uczennicy/ucznia podczas zajęć w celu zwiększania jego aktywności i uczestnictwa m.in. poprzez motywowanie uczennicy/ucznia do wysiłku,
 - pomoc w korzystaniu z materiałów i pomocy dydaktycznych oraz sprzętu specjalistycznego, pomoc w wykonywaniu notatek,
 - podejmowanie działań zmierzających do usuwania barier i ograniczeń w bezpośrednim otoczeniu uczennicy/ucznia, celem ułatwienia mu uczestniczenia w szkolnych aktywnościach,
 - pomoc w porozumiewaniu się i uczestnictwie w grupie (w miarę możliwości),
 - pomoc w odrabianiu pracy domowej i udziale w aktywnościach podczas zajęć opiekuńczych,
 - wsparcie w uzyskaniu jak największej samodzielności w szkole,
 - wsparcie w rozwiązywaniu problemów związanych z codziennym funkcjonowaniem uczennicy/ucznia w sytuacjach edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczych,
 - wspieranie uczennicy/ucznia w rozwijaniu kontaktów społecznych, korzystaniu z usług kulturalnych, rekreacji,
 - współpraca z rodziną, nauczycielami i wychowawcami oraz specjalistami w szkole, pracownikami administracji i obsługi szkoły, pielęgniarką, innymi osobami, stosownie do potrzeb, w tym w zakresie przygotowania potrzebnego sprzętu i pomocy dydaktycznych dla uczennicy/ucznia,

- udział w spotkaniach służących ocenie poziomu funkcjonowania uczennicy/ucznia, zmierzających do usuwania barier i ograniczeń w środowisku,
- udział w sporządzaniu opinii dotyczącej funkcjonowania uczennicy/ucznia, w szkole, we współpracy z nauczycielami,
- reagowanie na przejawy autoagresji i agresji uczennicy/ucznia zgodnie z ustaleniami podjętymi ze specjalistami i nauczycielami,
- monitorowanie aktywności uczennicy/ucznia w obszarach objętych wsparciem,
- obserwowanie samopoczucia uczennicy/ucznia w czasie sprawowania opieki, w tym w zakresie funkcjonowania psychicznego uczennicy/ucznia,
- obserwacja i dokumentowanie postępów i trudności uczennicy /ucznia oraz przekazywanie zebranych informacji nauczycielom szkoły,
- udział w radach pedagogicznych zgodnie z art. 69 ust. 3a ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm).

2. Obecność ASPE:

- odpowiednio podczas zajęć edukacyjnych,
- podczas zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- podczas zajęć rewalidacyjnych,
- podczas zajęć dodatkowych, w tym rozwijających zainteresowania i uzdolnienia, podczas przerw,
- podczas wycieczek, zielonych szkół, zajęć dydaktycznych prowadzonych w terenie itp.,
- podczas uroczystości szkolnych.

Warunki pracy: praca od poniedziałku do piątku w wymiarze 25 godzin tygodniowo (w godz. 8:00 do 13:00)

Wymagane dokumenty: CV, list motywacyjny, świadectwo ukończenia szkoły średniej, aktualne zaświadczenie o niekaralności

Termin i miejsce składania dokumentów: dokumenty należy składać do dnia 03.10.2025r. w siedzibie PSP Nr 1 w Brzesku (sekretariat), ul. Głowackiego 57, 32-800 Brzesko

DYREKTOR SZKOŁY

 mgr Piotr Podłęcki